

APPEL À CANDIDATURES

Chef.fe de projet RH

CDI, à partir de février 2025, au siège de France Nature Environnement (Paris 19^e)

Vous souhaitez mettre vos compétences au service d'un #MondeVivable ? Rejoignez la fédération française des associations de protection de la nature et de l'environnement !

France Nature Environnement regroupe plus de 6200 associations et plus de 900 000 bénévoles, partout en France, dans l'hexagone et en outre-mer. La fédération conjugue depuis plus de 50 ans des actions de terrain, une expertise reconnue et de nombreux combats juridiques pour l'environnement.

En rejoignant France Nature Environnement, ses 48 salarié-es et près de 300 bénévoles actif-ves au niveau de la structure nationale, vous participerez à la construction d'un monde vivable au sein d'une équipe dynamique et passionnée.

Dans le cadre d'une création de poste, France Nature Environnement est aujourd'hui à la recherche d'un.e Chef.fe de projet Ressources Humaines.

1. Les enjeux du poste

La Direction des ressources humaines poursuit sa dynamique depuis 2016, année de sa création, avec la mise en place de nouveaux projets et la mise à jour des pratiques ressources humaines dans un contexte de changement organisationnel.

La Direction ressources humaines apporte également son expertise auprès des associations membres du mouvement France Nature Environnement, en les accompagnant et en les conseillant.

Au sein de la Direction des ressources humaines, le.la Salarié.e sera un.e interlocuteur-trice essentielle des salarié.es et participera activement, sous l'autorité et en lien étroit avec la Directrice des ressources humaines, aux nombreux enjeux et thématiques clés de l'association.

2. Vos missions et responsabilités

D'abord, vous êtes au cœur de la gestion opérationnelle des ressources humaines...

En lien étroit avec la Directrice des ressources humaines,

En matière d'administration du personnel :

- ➔ Assurer la gestion et le traitement administratif des données ressources humaines de l'accueil jusqu'à la sortie des salarié.es
- ➔ Garantir la fiabilité des variables de paye avant de les transmettre au prestataire en charge des payes et gérer la relation de travail avec lui



En matière de développement ressources humaines :

- ➔ Participer au processus de recrutement : diffusion des offres, relation avec les cabinets, sélection des candidatures et relation avec les candidat.es, participation aux entretiens...
- ➔ Participer à la gestion de la formation : organiser les actions de formation, relation avec les organismes de formation et avec les formateurs-trices, réalisation et suivi du plan de développement des compétences

En matière de veille sociale et de gestion sociale :

- ➔ Participer à la communication interne et à la veille sociale (veille réglementaire et juridique) au sein de l'association
- ➔ Réaliser des notes internes et des projets d'avenants, accords d'entreprise

Et aussi, gérer divers projets RH clés...

- ➔ Assurer une veille des tendances RH en lien avec l'actualité et les nouvelles pratiques et proposer des outils, procédures innovantes
- ➔ Participer à la mise en œuvre de projets clés liés à l'intégration des salarié.es et à des projets en cours (plan de formation du projet Egalité de Genres, Plan d'action RPS, ...)
- ➔ Proposer et développer des projets et chantiers ressources humaines au sein de l'association et en collaboration avec les associations membres notamment.

Cette partie dépendra du profil et des appétences du.de la candidate.

3. Profil et compétences requises

Avant tout, vous êtes motivé.e à venir partager notre vision !

- ➔ De formation supérieure de niveau Bac+5 en ressources humaines, droit social, avec au moins 2 ans d'expérience professionnelle dans le domaine des ressources humaines en tant que généraliste RH
- ➔ Sensibilité à l'écologie, motivation pour s'investir dans la cause environnementale et connaissance du milieu associatif sont un plus (mais non un prérequis)
- ➔ Bonne connaissance en droit social et en paye
- ➔ Qualités rédactionnelles indispensables
- ➔ Capacité d'animation de réunions et d'ateliers RH
- ➔ Bonne maîtrise des outils numériques (Office 365, ...)

Aptitudes :

- ➔ Sens de la curiosité et de la créativité
- ➔ Aisance relationnelle et sens de la diplomatie
- ➔ Sens de la discrétion et de la confidentialité, sens de l'organisation (capacité à travailler sur plusieurs dossiers à la fois), rigueur, gestion des priorités et réactivité
- ➔ Capacité de travail en équipe (partage de valeurs et de modes de travail)
- ➔ Esprit d'analyse et de synthèse



➔ Ouverture d'esprit et force de proposition

4. Rémunération et contrat de travail

Ce que l'on vous offre : Plus qu'un cadre de travail, rejoindre une équipe riche en diversité et bienveillante !

- ➔ Poste en CDI à temps plein à 39h/hebdomadaire avec 2 jours RTT/mois
- ➔ Prise de poste : dès que possible
- ➔ Classement groupe G, coefficient 375 de la Convention collective nationale Éclat, statut « Cadre »
- ➔ Avantages : Carte déjeuner + mutuelle, télétravail (2jours/hebdo max), 50% abonnement transport, Forfait mobilité durable, congés supplémentaires conventionnels
- ➔ Salaire annuel brut de 33 à 36 K€ selon expérience et dispositions conventionnelles et en lien avec l'accord collectif RH de l'association, qui intègre une prime mensuelle brute « Ile-de-France » de 121,14 €. Evolution de la rémunération possible conformément aux dispositions conventionnelles et aux dispositions de la politique salariale interne.

Le poste est basé au Siège à Paris, à **Oasis 21** (lieu géré par CitéCoop, une *coopérative de 3 tiers lieux au service des transitions environnementales et citoyennes*) au 2 rue de la Clôture, 75019 Paris, avec éventuellement des déplacements sur le territoire national et prévoir des disponibilités ponctuellement le soir et le week-end pour des évènements.

5. Procédure

Pour postuler, merci d'envoyer une lettre de motivation et un CV dans les meilleurs délais, jusqu'au **6 février 2025**, à la Direction des ressources humaines en postulant sur le site de France Nature Environnement dans l'espace recrutement via le lien dédié :

Les entretiens débuteront à partir du **10 février 2025**.

